



Parengė

Regina Vasiliauskienė  
Švietimo kokybės ir regioninės politikos departamento  
Regioninės politikos analizės skyriaus vyresnioji specialistė  
El. paštas regina.vasiliauskiene@smm.lt  
Tel. (8 37) 53 71 82

Vigilija Gudauskytė  
Švietimo aprūpinimo centro  
Projektų administravimo skyriaus vyresnioji specialistė  
El. paštas vigilija.gudauskyte@sac.smm.lt  
Tel. (8 5) 264 9478

Aušrinė Mincienė  
Ugdymo plėtotės centro  
Teisės, personalo ir viešųjų pirkimų skyriaus vedėja  
El. paštas ausrine.minciene@upc.smm.lt  
Tel. (8 5) 210 9823

**Mokyklos steigimo tikslas** – tenkinti įvairius švietimo (pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo) srities viešuosius interesus. **Mokykla** – juridinis asmuo, valstybės narės juridinio asmens ar kitos organizacijos padalinys, įsteigtas Lietuvos Respublikoje teisės aktų nustatyta tvarka, kurio pagrindinė veikla – formalusis ir (arba) neformalusis švietimas. Mokykloje gali būti vykdomos tik Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre įregistruotos formaliojo švietimo programos. **Švietimo įstaiga** – mokykla arba švietimo pagalbos įstaiga.

## Bendrojo ugdymo mokyklų steigimas

Steigėjas	Teisės akto numeris	Veiklos sritis	Teisinė forma	Papildomi reikalavimai
Vyriausybė	3 (42 str.)	Bendrasis ugdymas	Viešojoji įstaiga	Nėra
Švietimo ir mokslo ministerija			Biudžetinė įstaiga	Finansų ministro rašytinis sutikimas
Savivaldybės taryba			Biudžetinė arba viešojoji įstaiga	Nėra
Kiti Lietuvos Respublikoje įsteigti juridiniai asmenys, taip pat valstybės narės juridiniai asmenys ar kitos organizacijos, fiziniai asmenys, kitų valstybių juridiniai ir fiziniai asmenys			Steigėjo pasirinkta, teisės aktų nedraudžiama	Nėra

## Teisinė forma ir paskirtis

Teisinė forma	Paskirtis	Išlaidavimas	Savininkas	Teisės akto numeris
Biudžetinė įstaiga	Ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, įgyvendinantis valstybės ar savivaldybės funkcijas	Valstybės ir savivaldybės biudžetų asignavimai	Valstybė ar savivaldybė	4; 8
Viešojoji įstaiga	Pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdamas švietimo, mokymo, kultūrinę ir kitokią visuomenei naudingą veiklą	Viešosios įstaigos dalininkų (fizinį ar juridinių asmenų) įnašai; valstybės skiriamos mokinio krepšelio lėšos	Įstaigos steigėjai, dalininkai (steigėjas ar bent vienas iš steigėjų gali būti valstybė ar savivaldybė)	5; 8
Kita, steigėjo pasirinkta, teisės aktų nedraudžiama	Vadovaujantis atitinkamos teisinės formos juridinių asmenų veiklą reglamentuojančiais teisės aktais	Juridinių asmenų dalyvių (fizinį ar juridinių asmenų) įnašai; valstybės skiriamos mokinio krepšelio lėšos	Juridinio asmens steigėjai, dalyviai (steigėjas ar bent vienas iš steigėjų gali būti valstybė ar savivaldybė)	8

## Bendrojo ugdymo mokyklos<sup>1</sup> steigimo ir veiklos organizavimo ypatumai

	Biudžetinė įstaiga	Viešojoji įstaiga	Daugiau informacijos
1.	<b>Ugdymui tinkamos patalpos</b> Patalpos steigėjui(-ams) gali priklausyti nuosavybės ar patikėjimo teise, pagal panaudos sutartį, pagal nuomos sutartį ar kitais pagrindais		20; 21
2.	<b>Steigėjai</b> Biudžetinės įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija (iš valstybės biudžeto išlaikomų mokyklų – Vyriausybė arba jos įgaliota valstybės valdymo institucija; iš savivaldybės biudžeto – savivaldybės taryba)	<b>Steigėjai</b> Valstybė, savivaldybės ir kiti iš įstaigos veiklos nesiekiantys sau naudoti asmenys, sudarę viešosios įstaigos steigimo sutartį. Steigėjų skaičius neribojamas. Jeigu steigėjas yra vienas asmuo – jis pasirašo steigimo aktą. Jeigu steigėjas yra valstybė ar savivaldybė, Vyriausybė ar savivaldybės taryba priima sprendimą steigti viešąją įstaigą	1 (2.59; 2.60 str.), 4 (3; 5 str.), 5 (4 str.)

<sup>1</sup> Kadangi dažniausiai bendrojo ugdymo mokyklos yra biudžetinės arba viešosios įstaigos, išsamiau analizuojamos tik šios teisinės formos.

Biudžetinė įstaiga		Viešoji įstaiga	Daugiau informacijos
3.	<b>Pavadinimas</b> Mokykla privalo turėti savo pavadinimą, pagal kurį ją galima atskirti nuo kitų juridinių asmenų		1 (2,39 str. 1 d.); 16
4.	<b>Steigimo dokumentai:</b> mokyklos nuostatai (nuostatus tvirtina savininko teisės ir pareigos įgyvendinanti institucija); teisės aktas dėl biudžetinės įstaigos steigimo; kiti teisės aktais nustatyti dokumentai	<b>Steigimo dokumentai:</b> mokyklos įstatai (įstatus iki steigiamojo susirinkimo turi pasirašyti visi steigėjai). Steigimo teisinis pagrindas – steigėjų sudaryta viešosios įstaigos steigimo sutartis (steigimo aktas)	3; 4; 5; 13; 22
5.	<b>Registravimas</b> Mokyklos registruojamos Juridinių asmenų registre. (Švietimo ir mokslo institucijų registre (www.aikos.smm.lt), Mokesčių mokėtojų registre (www.vmi.lt), Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyboje (www.sodra.lt) duomenys įregistruojami automatiškai)		2; 3; 22 (V sk.)
6.	<b>Leidimas-higienos pasas</b> Mokyklai, atitinkančiai sveikatos saugos reikalavimus, teritorinė sveikatos priežiūros įstaiga išduoda leidimą-higienos pasą		6 (21 str. 4 d.); 20; 21
7.	<b>Įstaigos valdymas</b> Mokyklos vadovas – vienasmenis biudžetinės įstaigos valdymo organas. Vadovą konkurso būdu į pareigas priima savininko teisės ir pareigos įgyvendinanti institucija. Mokyklos taryba – aukščiausiaji mokyklos savivaldos institucija	<b>Įstaigos organai</b> Viešoji įstaiga turi turėti visuotinį dalininkų susirinkimą ir vienasmenį valdymo organą – viešosios įstaigos vadovą, kurį skiria visuotinis dalininkų susirinkimas. Viešosios įstaigos įstatuose gali būti numatytas ir kolegialus viešosios įstaigos valdymo organas, taip pat kiti kolegialūs organai, kuriuos sudaro visuotinis dalininkų susirinkimas	3 (59, 60 str.); 4 (9 str.); 5 (9 str.); 14; 15
8.	<b>Priėmimas į darbą</b> Mokytojai ir kiti mokyklos darbuotojai į darbą priimami vadovaujantis atitinkamos teisinės formos juridiniams asmenims taikomų teisės aktų nuostatomis		3 (48 str.); 7; 14; 15; 17; 18
	<b>Atlyginimas už darbą</b> Darbuotojų atlygiai nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintais įkainiais ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtinta švietimo įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo tvarka	<b>Atlyginimas už darbą</b> Darbuotojų atlygiai nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtinta švietimo įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo tvarka ir dalininkų susirinkimo nustatyta tvarka	
9.	<b>Ugdymas</b> Mokyklos ugdymo planas – pagrindinis ugdymo organizavimą reglamentuojantis dokumentas, sudaromas vadovaujantis Bendrosiomis programomis, Bendroju ugdymo planu, neformalųjį vaikų švietimą ir kitą mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir mokyklos strateginiu planu. Ugdymo planas reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, suaugusiųjų bendrojo ugdymo programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą. Valstybinėse ir savivaldybių mokyklose gali būti įgyvendinami savitų pedagoginių sistemų elementai, jeigu jie dera su Bendrosiomis ugdymo programomis, Bendraisiais ugdymo planais ir jei yra tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimai. Mokykla taip pat gali vykdyti užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bendrojo ugdymo programas, gavusi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro rašytinį sutikimą		1; 11; 19
10.	<b>Mokinių priėmimas</b> Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą tvarką nustato savininko teisės ir pareigos įgyvendinanti institucija (dalyvių susirinkimas), vadovaudamasi švietimo ir mokslo ministro patvirtintais bendraisiais priėmimo kriterijais; į nevalstybinę mokyklą – savininko teisės ir pareigos įgyvendinanti institucija (dalyvių susirinkimas), vadovaudamasi švietimo įstatymu nustatytais priėmimo į atitinkamas programas reikalavimais		3 (29 str. 2 d.); 12  3 (29 str. 5 d.)

## Lietuvoje įsteigtos bendrojo ugdymo mokyklos

Mokyklos	Iš viso	Valstybinės	Savivaldybių	Nevalstybinės	Iš jų:			
					privачios	bendruomeninės	užsienio	kitos
Ikimokyklinio ugdymo įstaigos	682	3	612	67	63	4	–	–
Bendrojo ugdymo mokyklos:	1212	32	1139	41	29	11	2	–
Pradinės mokyklos	168	–	157	11	10	1	–	–
Pagrindinės mokyklos	482	9	468	5	5	1	–	–
Vidurinės mokyklos	209	11	185	13	8	3	2	–
Gimnazijos	267	12	244	11	5	6	–	–
Progimnazijos	86	–	85	1	1	–	–	–